

ДОГОВОР № _____ НА ОКАЗАНИЕ ВОЗМЕЗДНЫХ УСЛУГ

г. К а з а н ь
2019 г.

« ____ » _____

Общество с ограниченной ответственностью «Инженерный центр», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Аглеевой В.М., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «_____», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства на выполнение следующих работ:

- 1.1.1. Подготовка и оформление пакета необходимых документов для вступления в СРО А ОСОТ
- 1.1.2. Сдача подготовленных документов в СРО Ассоциация ОСОТ.

2. Порядок и сроки выполнения обязательств Исполнителем

2.1. Услуги оказываются Заказчику в устной и письменной форме в течение срока действия Настоящего Договора.

2.2. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю все материалы по вопросам, подлежащим консультированию, необходимые последнему для осуществления работы.

2.3. Исполнитель выполняет свою работу по конкретным заданиям Заказчика, организуя порядок выполнения работ по своему усмотрению.

2.4. Настоящий договор заключен на срок до _____ года и вступает в силу с момента его подписания. Договор может быть расторгнут каждой из сторон досрочно с предупреждением другой стороны за один месяц.

После истечения срока действия договора, если стороны продолжают выполнять его условия, то договор считается возобновленным на определенный срок, но каждая из сторон вправе прекратить его действие, предупредив о том другую сторону за один месяц.

3. Цена Договора

3.1. За услуги по п.1.1 Настоящего Договора Заказчик уплачивает Исполнителю сумму в размере _____ (_____ тысяч) рублей.

3.2. Цена договора может пересматривается сторонами путем составления дополнительного соглашения.

4. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг

4.1. Исполнитель предоставляет Заказчику Акт приемки выполненных работ, который подписывается уполномоченными представителями сторон.

4.3. Заказчик обязан подписать акт приемки выполненных работ течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения и направить его исполнителю.

4.4. В случае немотивированного отказа или уклонения Заказчика от подписания акта об

оказании услуг в 5-ти дневный срок, указанный Акт считается подписанным, а оказанные услуги принятыми Заказчиком в полном объеме.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Доверитель несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего договора.

6. Конфиденциальность

6.1. Исполнитель обязан сохранить в тайне информацию, которая стала ему известна при консультировании Заказчика.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7.2. Во всем, что оговорено в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Все вновь возникшие договоренности между сторонами оформляются дополнительным соглашением, подписанным полномочными представителями сторон.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего договора, стороны обязуются решать путем переговоров. При не урегулировании сторонами возникших разногласий спор разрешается в судебном порядке.

7.5. Вся текущая переписка между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора может осуществляться через электронную почту по следующим согласованным электронным адресам (e-mail):

7.5.1 Электронная почта Исполнителя: 2666777@mail.ru

7.6.. Стороны признают электронные письма, направленные с указанных выше доменов, документами, равнозначными размещенным на бумажных носителях и подписанным собственноручной подписью Сторон, и при предъявлении их будут признаваться в качестве письменных доказательств, как они определены в ст. 75 АПК РФ (так как только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим средствам связи – адресам электронной почты, указанным в настоящем Договоре). При предъявлении их в качестве доказательств, достаточно представить распечатанное электронное сообщение, заверенное подписью уполномоченного лица и печатью предъявляющей доказательства стороной. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет по паролю и обязуется сохранять его конфиденциальность.

8. Адреса и реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК ООО «_____» Юр. адрес организации ИНН _____ КПП _____	ИСПОЛНИТЕЛЬ ООО «Инженерный центр» 422190 РТ, г. Мамадыш, ул. Ипподромная д. 1 фактический (почтовый) адрес: 420073, РТ, г. Казань, ул. Гвардейская, д. 33, оф. 211
--	---

--	--

Директор

Директор

_____ / _____ / _____	Аглеева В.М.
-----------------------	--------------